

Министерство просвещения Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ПРИКАЗ

26.01.2022 № 1/НД-02  
г. Екатеринбург

Об утверждении Положения и списка  
консультантов Консультационной службы

С целью реализации государственного задания по оказанию услуг психолого-педагогической, методической и консультационной помощи родителям (законным представителям) детей, а также гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей, в рамках федерального проекта «Современная школа», национального проекта «Образование», в соответствии с Соглашением от 25.01.2022 № 073-03-2022-105/1

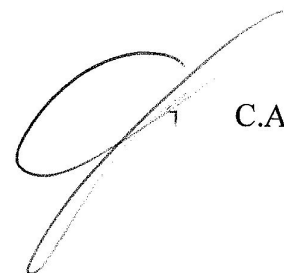
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Пункты 6,7 приказа от 31.08.2021 №1/НД-26 и приложения отменить.
2. С 26.01.2022 утвердить Положение о Консультационной службе (Приложение 1);
3. С 26.01.2022 утвердить список консультантов (Приложение 2);
4. Контроль за исполнением приказа возложить на Бывшеву М.В., проректора по научно-методической работе и академическому взаимодействию.

Приложение 1. Положение о Консультационной службе на 17 л. в 1 экз.

2. Список консультантов Консультационной службы на 7 л. в 1 экз.

Ректор



С.А. Минюрова

Начальник УПО



С.В. Кардашина

Бывшева Марина Валерьевна, проректор по научно-методической работе  
и академическому взаимодействию  
235 76 49, mvbyvsheva@uspu.me

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

о Консультационной службе по оказанию услуг психолого-педагогической, методической и консультационной помощи родителям (законным представителям) детей, а также гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей, федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования

«Уральский государственный педагогический университет»  
(далее - Положение)

### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

Служба по оказанию услуг психолого-педагогической, методической и консультационной помощи родителям (законным представителям) детей, а также гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей (далее – Консультационная служба) создана в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Уральский государственный педагогический университет» (далее – Университет) в целях реализации мероприятия федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование», направленного на создание условий для повышения компетентности родителей (законных представителей) детей в вопросах их развития, воспитания, обучения и социализации; получения информации о собственных правах, правах ребенка в сфере образования; планирования родителями (законными представителями) действий по решению возникающих при воспитании, развитии и обучении ребенка вопросов; определения перечня и порядка выполнения необходимых действий гражданами, желающими принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей.

Деятельность Консультационной службы регламентируется следующими нормативными актами:

- Гражданский кодекс Российской Федерации;

- Семейный кодекс Российской Федерации;
- Закон Российской Федерации «О защите прав потребителей» от 7 февраля 1992 г. № 2300-1;
- Федеральный закон «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ;
- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;
- Федеральный закон «О персональных данных» от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ;
- Указ Президента Российской Федерации от 29 мая 2017 г. № 240 «Об объявлении в Российской Федерации Десятилетия детства в 2018-2027 гг.»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 27 октября 2016 г. № 1096 «Об утверждении перечня общественно полезных услуг и критериев оценки качества их оказания»;
- Распоряжение Правительства Российской Федерации от 23 января 2021 г. № 122-р «Об утверждении плана основных мероприятий, проводимых в рамках Десятилетия детства, на период до 2027 года»;
- Приказ Генеральной прокуратуры Российской Федерации от 29 декабря 2011 г. № 450 «О введении в действие Инструкции по делопроизводству в органах и учреждениях прокуратуры Российской Федерации»;
- Письмо Минпросвещения России от 31 января 2020 г. № МР-88/07 «О методике оценки качества» (вместе с Методикой оценки качества оказываемых населению услуг психолого-педагогической, методической и консультационной помощи);
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 января 2021 г. № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».
- Распоряжение Министерства просвещения Российской Федерации от 10 августа 2021 г. № МР-183 Об утверждении методических

рекомендаций по оказанию услуг психолого-педагогической, методической и консультационной помощи родителям (законным представителям) детей, а также гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей, в рамках федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование»

- Письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 31 января 2020 г. № МР-88/07 «О методике оценки качества» (вместе с Методикой оценки качества оказываемых населению услуг психолого-педагогической, методической и консультационной помощи);
- Устав Университета.

Общее руководство деятельностью Консультационной службой осуществляется ректором Университета.

Информация о деятельности Консультационной службы размещается на официальном сайте ФГБОУ ВО «УрГПУ» ([uspu.ru](http://uspu.ru)), в социальных сетях, в средствах массовой информации, в образовательных организациях, в иных организациях и структурах в соответствии с действующим законодательством.

## 2. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Для целей настоящих методических рекомендаций, применяемые в них термины и определения имеют следующее значение:

**Услуга психолого-педагогической, методической и консультационной помощи** (далее – Услуга) – это предоставление психолого-педагогической, методической и консультационной помощи гражданам, направленной на информирование в вопросах развития, воспитания, обучения и социализации ребенка.

**Получатель Услуги** – это родитель (законный представитель) ребенка, а также гражданин, желающий принять на воспитание в свою семью ребенка из числа детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, имеющий потребность в получении психолого-педагогической, методической и

консультационной помощи.

**Федеральный портал информационно-просветительской поддержки родителей «Растимдетей.рф»** (далее – федеральный портал «Растимдетей.рф») – информационная методическая и система оказания консультационной информационно-просветительской, поддержки родителям (законным представителям) детей по вопросам их развития, воспитания, обучения и социализации, обеспечивающая взаимодействие родителей (законных представителей) с организациями, оказывающими услуги психолого-педагогической, методической и консультационной помощи в рамках федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование», и способствующая формированию родительского сообщества.

**Служба оказания услуг психолого-педагогической, методической и консультационной помощи** (далее – Консультационная служба) – проектная группа Университета, оказывающая Услуги получателям Услуг.

**Специалист Службы** (далее – консультант) – лицо, привлеченное Консультационной службой для оказания Услуг, обладающее соответствующими знаниями, навыками, компетенциями, имеющее соответствующее образование для оказания Услуг.

### 3. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОНСУЛЬТАЦИОННОЙ СЛУЖБЫ

Деятельность Консультационной службы осуществляется для оказания Услуг ее получателям с целью обеспечения повышения компетентности родителей (законных представителей) детей граждан, желающих принять на воспитание в свою семью детей, оставшихся без попечения родителей, по вопросам, указанным в разделе 1 настоящих методических рекомендаций.

Оказание Услуг должно быть направлено на пропаганду позитивного и ответственного родительства, значимости родительского просвещения, укрепления института семьи и духовно-нравственных традиций семейных отношений.

Задачи деятельности Консультационной службы:

- оказание практической помощи семьям, родителям (законным представителям) детей, гражданам, желающим принять на воспитание в свою семью детей, оставшихся без попечения родителей по вопросам образования и воспитания детей, в том числе раннего развития детей до трех лет; формирование и поддержание позитивных детско-родительских отношений, благоприятного социального самочувствия и психологического климата в семьях; развитие детей с особыми образовательными потребностями на основе комплексной психолого-педагогической, методической и консультационной помощи;
- пропаганда позитивного и ответственного родительства, значимости родительского просвещения, укрепления института семьи и духовно-нравственных традиций семейных отношений;
- развитие доступности консультационных услуг для лиц, вне зависимости от их возраста, состояния здоровья, места проживания, в том числе за счет оказания услуг очной (выездной) консультации, организации дистанционной консультационной и психолого-педагогической помощи.

#### 4. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УСЛУГ КОНСУЛЬТАЦИОННОЙ СЛУЖБОЙ

Услуги оказываются получателям Услуг при соблюдении Службой следующих условий:

- безвозмездность и доступность Услуги независимо от места проживания, уровня владения компьютерной техникой, технической оснащенности получателей Услуг;
- наличие возможности организовать присмотр за ребенком на время получения Услуги;
- удовлетворение запроса получателей Услуг на психолого-педагогическую, методическую и консультационную помощь.

График оказания Услуг определяется Организацией на календарный год и публикуется на сайте <https://cno.uspu.ru/help#>. Для оперативной записи для

получения Услуг возможна круглосуточная запись на консультацию через форму, опубликованную <https://cno.uspu.ru/help#>.

Услуги предоставляются следующим получателям:

- родители (законные представители) детей;
- члены семьи (родители, бабушки, дедушки, братья, сестры и пр.) и совместно с ними иные граждане, непосредственно ухаживающие и участвующие в воспитании ребенка, имеющего особенности в развитии;
- граждане, желающие принять на воспитание в свою семью ребенка из числа детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей.

Услуга представляет собой разовую помощь в форме индивидуального диспетчерского или содержательного консультирования по вопросам развития, воспитания, обучения и социализации ребенка получателя Услуги; планирования действий граждан, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей; проведения просветительских мероприятий для родительского сообщества.

Диспетчерское консультирование предполагает оказание Услуги информационного характера по вопросу получения психолого-педагогической, методической и консультационной помощи в иных организациях.

Содержательное консультирование предполагает оказание услуги психолого-педагогической, методической и консультационной помощи Консультационной службой.

Проведение просветительских мероприятий для родительского сообщества предполагает коллективное обсуждение вопросов построения гармоничных семейных отношений, профилактики детских психологических травм, профилактики трудного поведения детей и их подготовки к самостоятельной взрослой жизни и др. с выдачей участникам сертификата.

Конкретное содержание Услуги (оказание психолого-педагогической, методической, консультационной помощи), формат (очное консультирование, консультирование по телефону, консультирование с

использованием дистанционных технологий) и продолжительность ее оказания определяется при обращении за получением Услуги, исходя из потребностей ее получателя.

Консультационная служба не оказывает помощь детям. Максимально (в исключительных случаях) возможное вовлечение ребенка – его присутствие в ходе оказания Услуги его родителям (законным представителям), если иным образом невозможно осуществить присмотр за ним во время оказания Услуги.

В случае если запрос получателя Услуги подразумевает оказание помощи непосредственно ребенку, консультанты разъясняют порядок и условия оказания необходимой помощи ребенку и (или) рекомендуют обратиться в соответствующие органы и организации.

Оказанию Услуги может предшествовать любая индивидуальная или групповая (коллективная) форма взаимодействия с родителями (законными представителями) по выявленным индивидуальным запросам в очном и (или) дистанционном режиме, а также посредством онлайн-опросов, тестов.

Услуга может быть оказана:

очно (очная консультация) – в помещении Консультационной службы, по месту проживания / обучения ребенка получателя Услуги, а также в рамках проведения мероприятий, связанных с вопросами образования детей и обеспечения психолого-педагогического сопровождения их обучения и воспитания, в случае участия в них Консультационной службы (выездная очная консультация);

дистанционно (дистанционная консультация) с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии консультанта с получателем Услуги;

в формате письменного ответа на запрос родителей (законных представителей), обозначенный в процессе опроса / анкетирования / тестирования.

Консультационной службой ведется журнал учета услуг психолого-педагогической, методической и консультационной помощи родителям (законным представителям) детей, а также гражданам, желающим принять на



воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей, в соответствии с прилагаемой к настоящим методическим рекомендациям формой (далее -Журнал) согласно Приложению 1.

Для получения Услуги должна быть обеспечена возможность предварительной записи в Консультационную службу различными способами (телефон, сайт, электронная почта, социальные сети, лично) с возможностью указания сведений для заполнения Журнала. Контактные данные Консультационной службы для предварительной записи публикуются на сайте Университета и в открытых источниках.

Получатель Услуги обозначает тему своего запроса в ходе предварительной записи в Консультационную службу или непосредственно в момент оказания Услуги.

Консультационная служба обеспечивает возможность предоставления Услуги в течение 10 календарных дней со дня предварительной записи в Консультационную службу.

При получении запроса на оказание Услуги в любой форме от получателя Услуги, Консультационная служба имеет право определить консультанта, наиболее компетентного в оказании Услуги.

Допускается оказание Услуги ее получателю непосредственно в момент обращения в Консультационную службу.

Получатель Услуги вправе обратиться за оказанием Услуги вновь каждый раз, когда у него возникает такая потребность. Рассмотрение каждого нового обращения учитывается как отдельная Услуга.

В случае проведения одновременного консультирования обоих родителей или граждан, желающих принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей, по одному вопросу Услуга засчитывается в количестве одной.

В ходе оказания Услуги консультант не выполняет за получателя Услуги те или иные виды действий (например, не заполняет формы документов, не изготавливает копии документов, не ведет переговоров с третьими лицами от имени получателя Услуги, не представляет интересы

получателя Услуги в органах и организациях и т.п.).

Консультант не готовит письменный ответ по итогам оказания Услуги.

Консультант вправе осуществить распечатку информации на бумажном носителе для получателя Услуги в объеме до пяти листов формата А4, если иные объемы не установлены Порядком предоставления Услуг, принятым Организацией.

По запросу получателя Услуги консультант может направить на адрес указанной им электронной почты нормативные правовые акты и методические документы, а также ссылки на электронные ресурсы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых получатель Услуги может получить необходимую информацию.

Запись на электронные носители информации, представленные получателем Услуги, консультантом не осуществляется.

Осуществление аудио / видео записи в ходе оказания Услуги по инициативе Консультационной службы либо консультанта запрещается по любым мотивам, за исключением случаев, когда получатель Услуги инициировал такие действия и дал на это свое письменное согласие.

Получатель Услуги имеет право вести аудио / видео фиксацию оказания Услуги при предварительном информировании Консультационной службы / консультанта.

В случае, если оказание Услуги не удалось осуществить или завершить по причине технических проблем, Консультационная служба обеспечивает возможность ее повторного оказания, при этом Услуга не учитывается повторно.

Информация, полученная консультантом в ходе оказания Услуги и (или) Консультационной службой в рамках работы, является конфиденциальной и представляет собой персональные данные. Разглашение такой информации запрещается, обязанность соблюдать конфиденциальность информации закрепляется в трудовых договорах, должностных инструкциях, гражданско-правовых договорах и иных документах Организации.

Также с целью фиксации факта подтверждение обращения получателя

Услуги в Консультационную службу возможно формирование документационного подтверждения (детализация телефонных звонков, скриншоты страниц, реестр электронных обращений, иные документы, предусмотренные Порядком предоставления Услуг, принятым Организацией).

При оказании Услуги обеспечивается соблюдение требований к защите персональных данных при их обработке, в том числе в информационных ресурсах, предусмотренных законодательством Российской Федерации в сфере защиты персональных данных.

Для получения Услуги получатели Услуги вправе не предоставлять персональные данные и получить услугу анонимно. В таком случае, в Журнале указываются только те данные, которые сообщил получатель Услуги (с занесением отметки «Анонимно» в поле Журнала «Фамилия Имя Отчество (при наличии) получателя Услуги»). Персональные данные собираются, кодируются и вносятся в утвержденные для общего пользования регистрационные и отчетные документы Консультационной службы под определенным кодом. При этом Консультационная служба организует служебное (не для общего пользования) хранение и обработку их персональных данных.

Качество оказанной Услуги оценивается. Для оценки применяется Анкета-опросник в соответствии с Приложением 2. Консультанту рекомендуется предложить получателю Услуги оценить качество оказанной Услуги (устно, письменно, с использованием сети Интернет) в любой удобной форме (опросный лист, анкета и прочее). Оценка качества оказанной Услуги может быть произведена непосредственно после ее оказания, но не позднее трех календарных дней с момента оказания Услуги.

## 5. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОНСУЛЬТАЦИОННОЙ СЛУЖБЫ

Кадровое обеспечение оказания услуг.

Услуги оказываются консультантами: принятыми на работу на основании

трудового договора, привлеченными к оказанию Услуг на основании гражданско-правового договора.

Консультационная служба проводит инструктаж консультантов и знакомит с Порядком предоставления Услуг, принятым Университетом.

Консультационная служба обеспечивает контроль соблюдения консультантами требований нормативных правовых актов и других документов по вопросам образования, прав детей и их законных представителей, а также порядка оказания Услуг.

В качестве консультантов для диспетчерского консультирования могут быть привлечены обучающиеся по образовательным программам высшего образования по направлениям подготовки «Психологические науки», «Образование и педагогические науки», «Социология и социальная работа», «Юриспруденция», успешно прошедшие промежуточную аттестацию не менее чем за два года обучения, при условии участия в обучающих мероприятиях по вопросу оказания услуг психолого-педагогической, методической и консультационной помощи родителям (законным представителям) детей, а также гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей в рамках федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование» с получением сертификата.

Консультанты должны обладать компетенциями, позволяющими обеспечивать им квалифицированное оказание Услуг.

К выполнению функциональных обязанностей консультанта допускаются лица, занимающие должности, педагогических работников квалификационной группы должностей:

– любые должности педагогических работников профессиональной квалификационной группы педагогических работников второго, третьего, четвертого квалификационных уровней профессиональной работников (за исключением концертмейстера) в соответствии с «Квалификационными характеристиками должностей работников образования», утвержденными приказом Минздравсоцразвития России от 26 августа 2010 г. № 761н;

– должность педагога-психолога (психолога в сфере образования) квалификации, соответствующей профессиональному стандарту «Педагог психолог (психолог в сфере образования)», утвержденному приказом Минтруда России от 24 июля 2015 г. № 514н;

– должности – специалист по социальной работе, социальный работник, социальный педагог, юрисконсульт и др., компетенции которых обеспечивают удовлетворение запросов получателей Услуги на оказание консультаций в вопросах развития, воспитания, обучения и социализации детей; получения информации о собственных правах, правах ребенка в сфере образования; планирования граждан, желающих принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей, действий по решению возникающих проблем ребенка.

К деятельности Консультационной службы могут привлекаться специалисты для обеспечения технической поддержки средств коммуникации и компьютерного оборудования, необходимых для функционирования Консультационной службы, а также специалисты для обеспечения перевозки консультантов Консультационной службы при проведении выездных очных консультаций.

С целью организации деятельности Консультационной службы приказом ректора Университета назначается ответственный организатор работ – руководитель Консультационной службы. Руководитель Консультационной службы организует деятельность консультантов, ведет учет оказанных Услуг, проводит выборочный контроль качества оказанных Услуг. Выборочный контроль проводится для не менее, чем 5% оказанных каждым консультантом Услуг.

Состав специалистов, участвующих в деятельности Консультационной службы, утверждается приказом ректора Университета.

Материально-техническое и информационное обеспечение оказания услуг.

Для обеспечения доступности оказания Услуг для всех получателей, Консультационная служба обеспечивается помещением для работы

консультантов в учебном корпусе по адресу г. Екатеринбург ул. 8 Марта, 75. Рабочие места консультантов оснащаются компьютерным и иным оборудованием и программным обеспечением, подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и телефонной связью с устойчивым соединением (в том числе для дистанционного оказания Услуг). В случае обоснованной необходимости консультанты могут быть обеспечены транспортом для проведения очных выездных консультаций в установленном в Университете порядке.

В случае оказания Услуги по месту обучения ребенка получателя Услуги, а также в случае проведения мероприятий, связанных с вопросами образования детей и обеспечения психолого-педагогического сопровождения их обучения и воспитания, в которых Консультационная служба принимает участие, заблаговременно для работы консультантов организуется пространство, оснащенное необходимой мебелью и техникой.

В помещениях Консультационной службы по адресу г. Екатеринбург ул. 8 Марта, 75 организованы условия для кратковременного (на время получения родителем (законным представителем) Услуги) пребывания ребенка и присмотра за ним (при необходимости), если родитель (законный представитель) не имеет возможности получить Услугу очно без присутствия ребенка.

В случае, если родитель (законный представитель) посчитал присутствие ребенка при получении Услуги допустимым, но в ходе ее оказания выяснилось, что оно нежелательно, Консультационной службой обеспечиваются условия для пребывания ребенка вне помещения оказания Услуги и присмотр за ним (при необходимости).

В целях доведения до потенциальных получателей Услуг информации Консультационная служба обеспечивает размещение информации о содержании оказываемых Услуг, форматах и порядке их предоставления, контактах Консультационной службы на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу <https://cno.uspu.ru/help#>.

Для широкого информирования потенциальных получателей Услуг с использованием различных информационных каналов, разрабатываются

разъяснительные материалы, готовятся и оформляются раздаточные материалы с информацией для потенциальных получателей Услуг.

Для унифицированного порядка оказания Услуг на всей территории Российской Федерации, повышения их доступности в работе Консультационной службы используется информационная система, позволяющая интегрировать данные в федеральный портал «Растимдетей.рф» с последующей оценкой получателями предоставленных им Услуг.

Для оперативной деятельности Консультационной службы создаются собственные электронные ресурсы для информирования по вопросам об оказании Услуг и привлечения получателей Услуг, с соблюдением действующих законодательных норм и возможностью получателям Услуг дать оценку качества предоставленных Услуг на федеральном портале «Растимдетей.рф».

## 6. ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

Для достижения целей и реализации поставленных задач Консультационная служба имеет право:

- взаимодействовать с органами и учреждениями системы образования, здравоохранения, опеки и попечительства в целях оказания качественной психолого-педагогической, методической и Консультационной помощи родителям (законным представителям), имеющим детей;
- осуществлять координацию и организационно-методическое обеспечение деятельности по качественной реализации услуги психолого-педагогической, методической и Консультационной помощи родителям (законным представителям);
- запрашивать сведения, необходимые для оказания качественной психолого-педагогической, методической и Консультационной помощи родителям (законным представителям), имеющим детей;
- осуществлять мониторинг эффективности психолого-педагогической, методической и Консультационной помощи родителям (законным

представителям) посредством анкетирования.

Консультационная служба несет ответственность:

- за достижение целей и реализацию поставленных задач;
- за соблюдение норм, предусмотренных действующим законодательством;
- за соблюдение конфиденциальности, прав и свобод граждан, обратившихся в службу;
- за принятые решения при оказании психолого-педагогической, методической и Консультационной помощи родителям (законным представителям).



Приложение 1  
к Положению

**Журнал учета услуг психолого-педагогической, методической и консультационной помощи родителям  
(законным представителям) детей, а также гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей,  
оставшихся без попечения родителей**

№ п/п	Дата и время записи на оказание Услуги	Дата и время оказания Услуги	Тематика оказания Услуги (консультации)	Фамилия Имя Отчество (при наличии) получателя Услуги (при наличии сведений)	e-mail получателя Услуги или идентификатор в социальных сетях, или телефон (при наличии сведений)	Возраст ребенка	Фамилия И.О. консультанта	Результат оказания Услуги	Формат оказания Услуги (дистанцион ная, очная)	Внесение сведений на портал «Растимдетей.рф»

Анкета-опросник  
для получателей услуг психолого-педагогической, методической и Консультационной помощи

Наименование организации, в которой получена услуга  
**ФГБОУ ВО «УрГПУ»**  
(заполняется автоматически)  
Субъект Российской Федерации  
**Свердловская область**  
(заполняется автоматически)

№ п/п	Показатели	Единица измерения (баллы)	Оценка (баллы)
1	Удовлетворены ли Вы качеством оказанной услуги? (Соответствовало ли содержание консультации имеющейся проблеме/запросу, помог ли специалист)?	Баллы (от 0 до 5)	
2	Удовлетворены ли Вы условиями предоставления услуги? Оценивается благоприятная атмосфера/интерьер, материально-техническое оснащение, доступность для людей с ОВЗ, время ожидания от момента обращения, возможность посещения с ребенком, возможность выбора времени посещения (в том числе вечернее, выходные дни) и консультанта	Баллы (от 0 до 5)	
3	Удовлетворены ли Вы полнотой и доступностью информации о работе Службы и порядке предоставления услуг (при личном обращении, по телефону, на официальном сайте учреждения/организации, на информационных стендах)?	Баллы (от 0 до 5)	
4	Оцените доброжелательность и вежливость работников организации	Баллы (от 0 до 5)	
5 <*>	Есть ли у Вас жалобы на работу Службы? (не обязательно для заполнения) (изложите, пожалуйста, Вашу жалобу)		
6 <*>	Есть ли у Вас предложения и пожелания по улучшению работы Службы? (не обязательно для заполнения) (изложите, пожалуйста, Ваши предложения и пожелания)		

<\*> Данная информация используется в целях формирования предложений по совершенствованию организации работы Служб в целом, в том числе подготовки предложений по внесению изменений в Методические рекомендации, утвержденные распоряжением Минпросвещения России от 01.03.2019 N P-26, а также направления соответствующих рекомендаций непосредственно в адрес оказавшей услугу некоммерческой организации или иной организации с федерального портала "Растимдетей.рф".

**Список консультантов  
Федерального государственного бюджетного образования высшего образования "Уральский государственный педагогический университет"**

«Психолого-педагогическая, методическая и консультационная помощь родителям детей с особыми образовательными потребностями, а также гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей»

№ п/п	Фамилия, имя, отчество специалиста образовательной организации (полностью, согласно паспорту)	Полное наименование основного места работы специалиста	Адрес основного места работы специалиста	Адрес электронной почты специалиста	Контактный номер телефона специалиста	Должность	Стаж работы (общий), лет
1.	Адушкина Ксения Валерьевна	ФГБОУ ВО "УрГПУ"	г. Екатеринбург, пр. Космонавтов, 26	korkva@yandex.ru		доцент	10
2.	Антипова Александра Игоревна	ФГБОУ ВО "УрГПУ"	г. Екатеринбург, ул. Мира, 19	alieksandra.vasiliev.a.94@mail.ru	89167197597	аспирант	7
3.	Аристов Лев Сергеевич	ФГБОУ ВО «УрФУ»	г. Екатеринбург, ул. Мира, 19	aristov08@mail.ru	89292185033	доцент	9
4.	Асмус Елизавета Олеговна	ГБОУ СО "Ирбитская школа"	г. Ирбит ул. Елизарьевых д. 31	li1990za.asmus@mail.ru	89043848430	педагог-психолог	9
5.	Бейзель Анастасия Николаевна	МАУ ДО "Дом детского творчества"	г. Карпинск, пер. Декабристов, д. 8	anast_mikr@mail.ru	89501977334	психолог	10
6.	Бекмансурова Софья	ГБУ СО ЦППСМСП «Ладю»	г. Екатеринбург ул. Малышева д. 33		89220277495	психолог	8

Андреевна	ФГБОУ ВО "УрГПУ"	ФГБОУ ВО "УрГПУ"	Екатеринбург, пр. Космонавтов 26	belosour1978@yandex.ru	892226185769	доцент	23
Белоусова Наталья Сагидуловна	ФГБОУ ВО "УрГПУ"	ФГБОУ ВО "УрГПУ"	г. Екатеринбург, пр. Космонавтов, 26	sv-bryzg@mail.ru	89826448429	сотрудник консульства ионной службы	27
Брызгалова Светлана Олеговна	ФГБОУ ВО "УрГПУ"	МАДОУ «Центр развития ребенка – детский сад №9 «Теремок»»	г. Туринск	liudmila-bulatova@mail.ru	89126243074	Зам. заведующей	32
Булатова Людмила Андреевна	ФГБОУ ВО "УрГПУ"	ГБУ СО ЦППСМСП «Ладо»	г. Екатеринбург ул. Малышева д. 33	bulatovan.a@mail.ru	+7 922 100-58-82	психолог	17
Булатова Наталья Александровна	ФГБОУ ВО "УрГПУ"	ГАПОУ СО «УОР № 1 (колледж)»	г. Екатеринбург, ул. Шаумяна, д. 80	irenavag@mail.ru	89221159542	педагог	19
Ваганова Ирина Юрьевна	ФГБОУ ВО "УрГПУ"	ФГБОУ ВО "УрГПУ"	г. Екатеринбург, пр. Космонавтов, 26	vasyagina_n@mail.ru	89220277495	профессор	29
Васягина Наталья Николаевна	ФГБОУ ВО "УрГПУ"	ФГБОУ ВО "УрГПУ"	г. Екатеринбург, пр. Космонавтов, 26	svodyakha@ya.ru	89222985581	доцент	30
Водяха Сергей Анатольевич	ФГБОУ ВО "УрГПУ"	ФГБОУ ВО "УрГПУ"	г. Екатеринбург, пр. Космонавтов, 26	julyaa@ya.ru	89222985587	доцент	23
Водяха Юлия Евгеньевна	ФГБОУ ВО "УрГПУ"	ФГАОУ ВО «УрФУ»	г. Екатеринбург, ул. Мира, 19	vikhrevayuliy@mail.com	89126468183	магистрант	7
Вяткина Юлия Викторовна	ФГБОУ ВО "УрГПУ"	ФГБОУ ВО "УрГПУ"	г. Екатеринбург, пр. Космонавтов, 26	yu.a.kalinina@mail.ru	89826144905	сотрудник консульства ионной службы	9
Гайнанова Юлия Александровна	ФГБОУ ВО "УрГПУ"	ФГБОУ ВО "УрГПУ"	г. Екатеринбург, пр. Космонавтов, 26	gerasimenkou@yandex.ru	89226128321	доцент	25
Герасименко Юлия	ФГБОУ ВО "УрГПУ"	ФГБОУ ВО "УрГПУ"	г. Екатеринбург, пр. Космонавтов, 26				

	Алексеевна	"УрГПУ"	26	г. Екатеринбург, ул. Мира, 19	dementeva- da@mail.ru	89506543407	старший преподават ель	13
18.	Дементьева Дарья Александровна	ФГБОУ ВО "УрГПУ"	ФГАОУ ВО «УрФУ»	г. Екатеринбург, ул. Мира, 19	dementeva- da@mail.ru	89506543407	старший преподават ель	13
19.	Долматович Мария Сергеевна	ФГБОУ ВО "УрГПУ"	ФГБОУ ВО "УрГПУ"	г. Екатеринбург, пр. Космонавтов, 26	dolmatovichms@g mail.com	89058099131	сотрудник консультац ионной службы	12
20.	Донскова Светлана	ФГБОУ ВО "УрГПУ"	ФГАОУ ВО «УрФУ»	г. Екатеринбург, ул. Мира, 19		89167197597	аспирант	7
21.	Анатольевна Желтышева Елизавета Николаевна	ФГБОУ ВО "УрГПУ"	ФГАОУ ВО «УрФУ»	г. Екатеринбург, пр. Мира, 19	liza.zhelytysheva.97 @mail.ru	89825929947	аспирант	5
22.	Ибатуллина Анастасия Владимировна	ФГБОУ ВО "УрГПУ"	ГБУ СО ЦППСМСП «Лад»	г. Екатеринбург ул. Малышева д. 33	avorosh@gmail.co m	+7 922 100- 58-82	психолог	11
23.	Идрисова Оксана Игоревна	ФГБОУ ВО "УрГПУ"	ФГБОУ ВО "УрГПУ"	г. Екатеринбург, пр. Космонавтов, 26	mp_idrisova@uspu .me	89326187424	ассистент	7
24.	Калинина Светлана Александровна	ФГБОУ ВО "УрГПУ"	ГАПОУ СО "Красноуфимский многопрофильный техникум"	г. Красноуфимск, ул. Ремесленная, д. 7	svetlanka- kalimina@list.ru	89126984199	заместител ь директора	20
25.	Колмогорцева Наталья Николаевна	ФГБОУ ВО "УрГПУ"	МКОУ "Средняя общеобразовательная школа №2"	г. Шадринск, ул. Архангельского, д.58	vospr75@mail.ru	89226787772	методист	26
26.	Копылова Анастасия Вадимовна	ФГБОУ ВО "УрГПУ"	ФГБОУ ВО "УрГПУ"	г. Екатеринбург, пр. Космонавтов, 26	mexico0612@uand ex.ru	89226163046	сотрудник консультац ионной службы	10
27.	Костюк Анна Владимировна	ФГБОУ ВО "УрГПУ"	ФГБОУ ВО "УрГПУ"	г. Екатеринбург, пр. Космонавтов, 26	avkostuk@mail.ru	89049808268	доцент	20

28.	Куликова Ксения Сергеевна	ФГБОУ ВО "УрГПУ"	ФГАОУ ВО «УрФУ»	г. Екатеринбург, пр. Мира, 19	ksusha_kulikova@ mail.ru	89221600842	аспирант	7
	Лаптева Татьяна Николаевна	ФГБОУ ВО "УрГПУ"	ГБОУ СО "Екатеринбургская школа №8, реализующая адаптированные основные общеобразовательные программы"	г. Екатеринбург, ул. Титова, 28	lapteva_in@bk.ru	89827821422	заместител ь директора по ВР	17
29.	Ларина Александра Валерьевна	ФГБОУ ВО "УрГПУ"	ГБОУ СО "Екатеринбургская школа № 3"	г. Екатеринбург, ул. Софьи Ковалевской, 10	alexandra.v.larina7 7@gmail.com	89222011547	учитель- дефектолог	15
30.	Ленкова Ольга Николаевна	ФГБОУ ВО "УрГПУ"	ФГБОУ ВО "УрГПУ"	г. Екатеринбург, пр. Космонавтов, 26	otdel_kachestva@u spru.me	89120337113	сотрудник консультац ионной службы	27
31.	Лозгачева Оксана Викторовна	ФГБОУ ВО "УрГПУ"	ФГБОУ ВО "УрГПУ"	г. Екатеринбург, пр. Космонавтов, 26	kafedra.ped.psy@u andex.ru	+7(343)235- 76-52	доцент	25
32.	Лось Мария Владимировна	ФГБОУ ВО "УрГПУ"	ФГАОУ ВО «УрФУ»	г. Екатеринбург, пр. Мира, 19	mlos.98@mail.ru	89233642124	магистрант	3
33.	Ляпин Андрей Павлович	ФГБОУ ВО "УрГПУ"	МАОУ лицей №180	г. Екатеринбург, ул. Крестинского, д. 43	lyapinar92@uande x.ru	89638540951	заместител ь директора	8
34.	Мазурчук Екатерина Олеговна	ФГБОУ ВО "УрГПУ"	ФГБОУ ВО "УрГПУ"	г. Екатеринбург, проспект Космонавтов, 26	MazurchukE@uan dex.ru	89122865897	Доцент	8
35.	Мазурчук Нина Ивановна	ФГБОУ ВО "УрГПУ"	ФГБОУ ВО "УрГПУ"	г. Екатеринбург, проспект Космонавтов, 26	MazurchukE@uan dex.ru	89122404385	Доцент	42
36.	Максимова Людмила Александровна	ФГБОУ ВО "УрГПУ"	ФГБОУ ВО "УрГПУ"	г. Екатеринбург, проспект Космонавтов, 26	psy-usru@mail.ru		Директор	27

38.	Муталимова Аида Магомедбеговна	ФГБОУ ВО "УрГПУ"	Республиканский центр социальной помощи семье и детям	Респ. Дагестан, г. Махачкала, пр. Ахмет-Хана Султана, 8	aidamag@inbox.ru	89887725492	ведущий психолог	27
39.	Нехорошкова Евгения Дмитриевна	ФГБОУ ВО "УрГПУ"	ГБОУ СО «Ревдинская школа»	г. Ревда ул. Цветников, 58	nehoroshkovaj@mail.ru	89122103078	Педагог-психолог ПМПК	10
40.	Новикова Ольга Васильевна	ФГБОУ ВО "УрГПУ"	ФГБОУ ВО "УрГПУ"	г. Екатеринбург, проспект Космонавтов, 26	more20063@mail.ru	+7(343)336-10-41	старший преподаватель	20
41.	Носкова Екатерина Петровна	ФГБОУ ВО "УрГПУ"	МАДОУ «Детский сад № 459»	г. Екатеринбург, ул. Вилонова д. 49	katyachukova	89086360897	учитель-логопед	10
42.	Пашкова Ирина Валентиновна	ФГБОУ ВО "УрГПУ"	ГБОУ СО "Екатеринбургская школа 2"	г. Екатеринбург, пр. Седова, 54	i.v.pashkova@mail.ru	89222115033	учитель-логопед	34
43.	Передельская Ирина Георгиевна	ФГБОУ ВО "УрГПУ"	ГБУ СО ЦППСМСП «Ладю»	г. Екатеринбург ул. Малышева д. 33	peredelckay@mail.ru	+7 922 100-58-82	психолог	20
44.	Плаксина Елена Борисовна	ФГБОУ ВО "УрГПУ"	ФГБОУ ВО "УрГПУ"	г. Екатеринбург, пр. Космонавтов, 26	ebplaksina@mail.ru	89221934911	доцент	15
45.	Привалова Светлана Евгеньевна	ФГБОУ ВО "УрГПУ"	ФГБОУ ВО "УрГПУ"	г. Екатеринбург, пр. Космонавтов, 26	privalovase75@gmail.com	89022680659	доцент	23
46.	Рябонеделя Данил Сергеевич	ФГБОУ ВО "УрГПУ"	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №149	г.Екатеринбург ул.Софьи Перовской д.111	cold89002007357@mail.ru	89002007357	заместитель директора	16
47.	Семенова Елена Владимировна	ФГБОУ ВО "УрГПУ"	ГБОУ СО "Екатеринбургская школа №3"	г. Екатеринбург, ул. Софьи Ковалевской, 10	lenkisa@yandex.ru	89995645478	психолог	15
48.	Сидоров Алексей Валерьевич	ФГБОУ ВО "УрГПУ"	ГБУ СО ЦППСМСП «Ладю»	г. Екатеринбург ул. Малышева д. 33	ego.sum.lex.1987@gmail.com	+7 922 100-58-82	психолог	10

49.	Скляров Вадим Евгеньевич	ФГБОУ ВО "УрГПУ"	БМАУ ДЗОЛ «Зарница»	г. Березовский, улица Механизаторов, 40	aist2007@mail.ru	89043812282	заместитель директора	10
50.	Таскина Дарья Анатольевна	ФГБОУ ВО "УрГПУ"	МБОУ НГО "Средняя общеобразовательная школа № 10"	п. Лобва, Кузнецова, 9	taskinad@mail.ru	89049824643	заместитель директора	13
51.	Тенкачева Татьяна Рашитовна	ФГБОУ ВО "УрГПУ"	ФГБОУ ВО "УрГПУ"	г. Екатеринбург, пр. Космонавтов, 26	tenkacheva@mail.ru	89022634125	сотрудник консульства ионной службы	20
52.	Тихонова Ольга Викторовна	ФГБОУ ВО "УрГПУ"	МБОУ СОШ № 150	г. Екатеринбург, ул. 40-летия Комсомола, 22А	olga2007@mail.ru	89193927223	Заместитель директора	15
53.	Токарская Людмила Валерьевна	ФГБОУ ВО "УрГПУ"	ФГАОУ ВО «УрФУ»	г. Екатеринбург, ул. Мира, 19	liydmil@mail.ru	89068079764	Доцент	20
54.	Труфанова Галина Константиновна	ФГБОУ ВО "УрГПУ"	ФГБОУ ВО "УрГПУ"	г. Екатеринбург, пр. Космонавтов, 26	ya.trufanova-galina@yandex.ru	89655272176	Старший преподаватель	12
55.	Бушуева Светлана Владимировна	ФГБОУ ВО "УрГПУ"	ГБУ СО ЦППМСП "Ресурс"	г. Екатеринбург, ул. Машинная 31		89122874734	дефектолог	25
56.	Усатова Елена Александровна	ФГБОУ ВО "УрГПУ"	ГБУ СО ЦППМСП «Ладю»	г. Екатеринбург ул. Малышева д. 33	einausatova83@yandex.ru	8 922 100-58-82	психолог	15
57.	Устинова Наталья Александровна	ФГБОУ ВО "УрГПУ"	ФГБОУ ВО "Уральский государственный медицинский университет"	г.Екатеринбург, улица Репина, 3	ustinova-natulya@inbox.ru	89221026451	доцент	22
58.	Хлыстова Елена Викторовна	ФГБОУ ВО "УрГПУ"	ФГБОУ ВО "УрГПУ"	г. Екатеринбург, пр. Космонавтов, 26	Dustem6704@mail.ru	89086361907	доцент	30
59.	Четина Ксения Сергеевна	ФГБОУ ВО "УрГПУ"	МАДОУ «Детский сад №141»	г. Тюмень, ул. ул. Монтажников, 24	ksy-89@mail.ru	89224703470	дефектолог	11



60.	Шемпелева Наталия Ивановна	ФГБОУ ВО "УрГПУ"	ГБУ СО ЦППСМСП «Ладо»	г. Екатеринбург ул. Малышева д. 33	nat- shempeleva@yand ex.ru	89506558780	заместител ь директора	11
61.	Шихова Евгения Андреевна	ФГБОУ ВО "УрГПУ"	МБОУ "Средняя общеобразовательная школа № 18"	Екатеринбург, ул. Авиационная д. 18	benja16@rambler.r u	89501977334	психолог	11
62.	Яковлева Екатерина Евгеньевна	ФГБОУ ВО "УрГПУ"	ГАПОУ СО "УКСАП"	г. Екатеринбург, ул. Малышева, 117	yakovleva.uksap@ gmail.com	89521381912	преподават ель	9
63.	Якушева Анна Валерьевна	ФГБОУ ВО "УрГПУ"	ГАУЗ СО "ЦГКБ 3"	г. Екатеринбург, ул. Братъев Быковых, 16	yakusheva_av@ma il.ru	89089193239	логопед	19